

## Polska – Slovensko

### Załącznik nr 5 do umowy o dofinansowanie małego projektu / Príloha č. 5 k Zmluve o poskytnutí príspevku na malý projekt

#### HARMONOGRAM SKŁADANIA RAPORTÓW Z REALIZACJI MAŁEGO PROJEKTU

Beneficjent małego projektu pn. .... nr ... będzie przedkładać Zarządzającemu FMP sporządzone przez siebie raporty z realizacji małego projektu, obejmujące część rzeczową i finansową, wraz z załącznikami na zasadach określonych w umowie, zgodnie z postanowieniami aktualnego Podręcznika dla beneficjenta małego projektu w następujących terminach:

- 1) dla zadania nr 1 pn. .... – termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 2) dla zadania nr 2 pn. .... – termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 3) dla zadania nr 3 pn. .... – termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 4) dla zadania nr 4 pn. .... – termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 5) dla zadania nr 5 pn. .... – termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)

#### HARMONOGRAM PREDKLADANIA SPRÁV O REALIZÁCII MAŁÉHO PROJEKTU

Prijímateľ malého projektu s názvom ..... č. .... bude predkladať Správcovi FMP vlastné správy o realizácii malého projektu obsahujúce vecnú a finančnú časť spolu s prílohami, v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve a v súlade s ustanoveniami platnej Príručky pre prijímateľa malých projektov v nasledujúcich lehotách:

- 1) pre úlohu č. 1 s názvom ..... – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 2) pre úlohu č. 2 s názvom ..... – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 3) pre úlohu č. 3 s názvom ..... – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 4) pre úlohu č. 4 s názvom ..... – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)
- 5) pre úlohu č. 5 s názvom ..... – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do ..... (dd.mm.rrrr)